

אוגוסט 2018

לכבוד
מנהל/ת המסגרת החינוכית
שלום רב,

במסגרת החינוכית שבניהולך, יש תלמיד החולה במחלה מתמשכת ולאור מצבו הוא נמצא עכשיו בביתו. קדימה מדע, זכיין משרד החינוך המספק את שירותי החינוך לתלמידים חולים בביתם, קיבל ממך פניה למתן השירות לתלמיד זה.

במכתב זה נחدد ונדייק את חלקו של מנהל/ת המסגרת והצוות החינוכי למשך כל זמן שהותו של התלמיד בבית, החל מתהליך הגשת הפניה, בניית תח"א (תכנית חינוכית אישית) שמירה על קשר רצוף עם התלמיד החולה ומשפחתו, עם מורים ומטפלים מטעם הזכיין ועם מומחית תחום ילדים חולים במתי"א שאמונה על יישום חוק ילדים חולים במתי"א ובכלל זה על הקשר עם צוות בית הספר, המדריכה הארצית ליישום החוק והזכיין.

להלן תפקיד מנהל/ת המסגרת החינוכית והצוות במערך המענה לתלמיד החולה:

1. לקבל מההורים הפונים מסמכים רפואיים המתייחסים למשך השהות בבית העולה על 21 יום, עם תכנית טיפול רפואית וצפי לסיים השהות או משך המעקב.
2. לבנות עם צוות הכתה/הגן נציג של צוות הזכיין והורי התלמיד את התח"א לזמן השהות בבית. תכנית זו, צריכה להתחשב בהיקף הקצאת השעות להן זכאי התלמיד בהגדרתו כחולה בביתו. יודגש כי התכנית לא אמורה להכיל מקצועות לימוד, שאינם נלמדים בכתתו של התלמיד.
3. לבנות תכנית טיפולים לתלמידי החינוך המיוחד, הזכאים לשעות פרא רפואיות מתקן משרד החינוך (לא משירותי עמותות) ומסוג הטיפולים והיקף השעות שנתנו לו במסגרת החינוכית (עד 3 ש"ש).
4. לשמור על קשר מתמשך עם התלמיד החולה ומשפחתו בביתו. יודגש כי גם על היעדרות של תקופות ארוכות מאוד חלה אותה חובה, ויש לה היבט ערכי, חברתי וחינוכי מובהק.
5. לשמור על קשר עם המורים והמטפלים המועסקים על ידי הזכיין. קשר זה אמור לתת מענה הן לתכנים, לדרכי היבחנות, והן להנחיית צוות ההוראה והטיפול בביתו של התלמיד החולה.
6. לזמן ישיבות פדגוגיות המשותפות לצוות הכתה/הגן וצוות הזכיין. מומלץ על שלוש ישיבות לאורך שנת לימודים או על אחת לפחות בגין היעדרות של שלושה חודשים.
7. לתת מענה פרא רפואי בתוך בית הספר, לתלמידים בהיעדרות חלקית מתמשכת של מעל 50% משעות המערכת של כיתתם. תלמידים אלה, יקבלו מהזכיין שעות הוראה והשלמה של טיפול פרא רפואי רק אם אינם יכולים לקבל טיפול זה בעת נוכחותם במסגרת.
8. לקיים ישיבות ולהעלות לדיון בוועדות מתוקף חוק, תלמידים השוהים בביתם על רקע נפשי. (ראה מסמך הנחיות לגבי תלמידים חולים בביתם על רקע נפשי על פי הנחיות חוזר מנכ"ל עד' 5-א').
9. ליידע את מומחית תחום ילדים חולים במתי"א לגבי התלמיד השוהה בביתו עקב מחלה, וכן עם החלמתו של התלמיד וחזרתו למסגרת החינוכית, לשלוח טופס סיום שירות הן לזכיין והן למומחית תחום ילדים חולים.

לתשומת לבכם: עומד לרשותכם מידע ליישום חוק ילדים חולים בפורטל האגף לחינוך מיוחד

מודות על שיתוף הפעולה

בברכת בריאות שלימה

חיה הראל, ממונה על יישום חוק ילדים חולים

אורנה מידן, מדריכה ארצית ליישום חוק ילדים חולים

אגף א' לחינוך מיוחד

המינהל הפדגוגי

העתק: רחל אברמזון, מנהלת אגף א' לחינוך מיוחד